



OSNOVNA ŠKOLA „KANTRIDA“

51000 RIJEKA • Izviđačka 9 • MB: 3328392 • tel.: 051/622-170 • fax: 051/622-255
e-mail: ravnatelj@os-kantrida-ri.skole.hr • web: os-kantrida-ri.skole.hr
OIB: 78720471651

KLASA: 007-04/23-02/01
URBROJ: 2170-1-54-01-23-18
Rijeka, 5.10.2023.

ZAPISNIK S 22. SJEDNICE

ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE "KANTRIDA"

održane dana 6. listopada 2023. godine u 16,30 sati uredu ravnateljice

Nazočni članovi: Martina Mašić, predstavnica Učiteljskog vijeća OŠ „Kantrida“
Martina Šeša, predstavnica Učiteljskog vijeća OŠ „Kantrida“
Anđela Žugaj Mišić, predstavnica Skupa radnika OŠ „Kantrida“
Mladen Rušin, predstavnik Vijeća roditelja OŠ „Kantrida“
Krunoslav Pribanić, predstavnik osnivača

Nenazočni članovi: Robert Arnautović, predstavnik osnivača

Sjednici je nazočna ravnateljica Škole Sanja Kvaternik Hren i sindikalni povjerenik Leo Šegota.

Zapisnik vodi tajnica Škole Mirna Kregar Vidović.

Predsjednica Školskog odbora Martina Mašić srdačno je pozdravila nazočne i predložila sljedeći

DNEVNI RED:

1. Verifikacija Zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora
2. Izvještaj o radu Škole u šk. god. 2022./2023.
3. Izvještaj o stanju sigurnosti i provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u 2. obrazovnom razdoblju šk.god. 2022./2023.
4. Prijedlog Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2023./2024. i Kalendar rada Škole
5. Prijedlog Školskog kurikulumuma za šk.god. 2023./2024.
6. Izmjene i dopune Kućnog reda Osnovne škole "Kantrida"
7. Donošenje Odluke o odabiru osiguravajuće kuće za osiguranje učenika u šk. god. 2023./2024.
8. Donošenje Odluke o cijeni učeničke prehrane
9. Prijedlog otpisa potraživanja za školsku prehranu
10. Donošenje Odluka o zapošljavanju nakon provedenih postupaka
11. Razno

Predloženi dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

Ad 1. Zapisnik s prošle sjednice prihvaćen je bez primjedbi te se jednoglasno donosi

Odluka
o verifikaciji Zapisnika sa sjednice Školskog odbora održanog 10. srpnja 2023. god.

Ad 2. Ravnateljica Škole je članovima Školskog odbora iznijela Izveštaj o radu Škole u šk. god. 2022./2023. Nakon završenog izlaganja, Školski odbor jednoglasno donosi

Odluku o
prihvaćanju Izvještaja o radu Škole u šk.god. 2022./2023.

Ad 3. Ravnateljica je iznijela članovima Školskog odbora Izvještaj o stanju sigurnosti i provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u 2. obrazovnom razdoblju šk.god. 2022./2023. Članovi Školskog odbora jednoglasno prihvaćaju izneseni Izvještaj.

Ad 4. Ravnateljica je predstavila Godišnji plan i program rada Škole za ovu školsku godinu te Kalendar rada Škole kojim daje prijedlog za nenastavne dane i to 30. svibnja 2024. i 7. lipnja 2024. kad je proslava Dana Škole.

Odluku
o prihvaćanju Godišnjeg plana i programa za školsku godinu 2023./2024. te Kalendara rada Škole

Ad 5. Ravnateljica Škole je članovima Školskog odbora iznijela prijedlog Školskog kurikulumu za šk.god. 2023./2024. gdje su sadržani programi koje Škola ima namjeru provesti tijekom školske godine. Nakon završenog izlaganja, Školski odbor jednoglasno donosi

Odluku
o prihvaćanju Školskog kurikulumu za šk. god. 2023./2024.

Ad 6. Ravnateljica Škole obavijestila je članove Školskog odbora o provedenim raspravama koji su se održali na sjednicama Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i Vijeća učenika radi Izmjena i dopuna Kućnog reda OŠ "Kantrida" koji reguliraju korištenje mobitela i drugih tehničkih uređaja u Školi. Nakon kratkih osvrtu na tekst, Školski odbor jednoglasno donosi

Odluku
o prihvaćanju Izmjena i dopuna Kućnog reda OŠ "Kantrida"

Ad 7. Ravnateljica Škole obavijestila je članove Školskog odbora da su na sjednici Vijeća roditelja roditelji glasanjem između pristiglih ponuda osiguravajućih društava odlučili za njima najpovoljniju, a to je Wiener osiguranje čija godišnja premija iznosi 6,64 EUR-a po učeniku. Članovi Školskog odbora jednoglasno donose

Odluku
kojom se prihvaća ponuda osiguravajućeg društva Wiener osiguranje za šk.god. 2023./2024. sa godišnjom premijom od 6, 64 EUR-a

Ad 9. Ravnateljica je dostavila članovima Školskog odbora prijedlog otpisa potraživanja dužnika za školsku prehranu zbog specifičnih situacija te bi prisilna naplata potraživanja dodatno opteretila i ugrozila obitelj i djecu stoga Školski odbor jednoglasno donosi

**Odluku
o otpisu potraživanja za predložene dužnike**

Ad 10. Ravnateljica je obavijestila članove Školskog odbora o natječajnim postupcima koji su provedeni u OŠ "Kantrida"

Obavijestila ih je da, nakon provedenog natječajnog postupka koji obuhvaća vrednovanje kandidata/kinja provedeno od strane imenovanog Povjerenstva, predlaže zasnivanje radnog odnosa sa sljedećim kandidatima/kinjama:

- 1. Slavicom Nanut na radno mjesto spremačice na neodređeno, puno radno vrijeme**
- 2. Laurom Grilec na radno mjesto učiteljice matematike na određeno, nepuno radno vrijeme do povratka odsutnog djelatnika s neplaćenog dopusta**
- 3. Antoniom Bobanom na radno mjesto učitelja informatike na određeno, puno radno vrijeme do povratka odsutne djelatnice s porodiljnog dopusta**
- 4. Jasnom Malner Ladašić na radno mjesto učiteljice likovne kulture na određeno, nepuno radno vrijeme do povratka djelatnice s bolovanja**

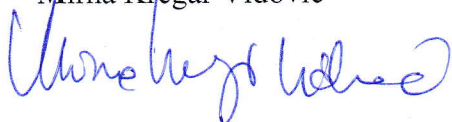
Članovi Školskog odbora jednoglasno daju suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa predloženim kandidatima/kinjama.

Ad 11. Pod točkom razno ravnateljica je obavijestila članove Školskog odbora o projektima koji se provode i koji će se provoditi u cilju poboljšanja odgojno-obrazovnog sustava.

Završeno u 17,15 sati.

Zapisničar:

Mirna Kregar Vidović



Predsjednica Školskog odbora:

Martina Mašić

