

Temeljem članka 58. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 152/14) i članka 48. Statuta Škole, **Školski odbor Osnovne škole "Kantrida"**, nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika, na sjednici održanoj 23. lipnja 2015. godine, donosi

ETIČKI KODEKS NEPOSREDNIH NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI OSNOVNE ŠKOLE «KANTRIDA»

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etičkim kodeksom Osnovne škole "Kantrida", (u daljnjem tekstu: Škola) utvrđuju se pravila dobrog ponašanja i međuljudskih odnosa, utemeljena na općeprihvaćenim pozitivnim normama ponašanja i morala društvene zajednice.

Članak 2.

Osobna je odgovornost i obveza svakog zaposlenika Škole, posebice učitelja i stručnih suradnika kao neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti, težiti najvišim etičkim standardima vlastitog ponašanja čiju bit čine čestitost, pravednost, humanost, tolerancija i uzajamno potpomaganje.

Članak 3.

Obveza je svakog zaposlenika Škole poticati etično ponašanje kod svojih kolega i suradnika, kod učenika i njihovih roditelja, skrbnika ili hranitelja.

Među svim neposrednim nositeljima odgojno-obrazovne djelatnosti mora vladati stvaralačko ozračje i vrhunski profesionalni odnos prema radu. Odnos među učiteljima i stručnim suradnicima mora se temeljiti na kolegijalnosti, međusobnom uvažavanju, poštivanju znanja, stručnosti i dostojanstvu, na pomoći i stvaralačkoj suradnji te na profesionalnoj i ljudskoj solidarnosti.

Članak 4.

Učitelji i stručni suradnici, kao i ostali zaposlenici, dužni su pri obavljanju svojih dužnosti i izvršavanju svih svojih obaveza postupati profesionalno, nepristrano i pristojno, primjenjujući sve svoje stručno znanje i životno iskustvo.

Članak 5.

U obavljanju odgojno-obrazovne djelatnosti učitelji i stručni suradnici obvezni su poštivati ciljeve i načela odgoja i obrazovanja, u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi kao i odrednice ovog etičkog kodeksa.

II. ETIČKE ODREDNICE

Članak 6.

U službenom ophođenju zaposlenici Škole dužni su se tijekom nastave, sjednica, sastanaka i svih formalnih skupova Škole, kao i u ophođenju s roditeljima i strankama, koristiti standardnim hrvatskim jezikom i razumljivim rječnikom.

Članak 7.

Učitelji i stručni suradnici, kao i ostali zaposlenici Škole, dužni su u svakodnevnoj međusobnoj komunikaciji, kao i u ophođenju s učenicima, njihovim roditeljima i drugim građanima, postupati uljudno, s uvažavanjem i poštovanjem, bez diskriminacije bilo koje vrste, uvažavajući međusobne različitosti.

Članak 8.

Radi što veće uspješnosti u radu, zaposlenici Škole dužni su međusobno razmjenjivati mišljenja i informacije o pojedinim stručnim pitanjima.

Svoje mišljenje o stručnim pitanjima mogu izreći javno ako je to uvjerenje utemeljeno na znanstvenoj istini i kritičnosti.

Članak 9.

Svaki je zaposlenik obavezan poštivati trud, rad, zalaganje, stručnost, dostojanstvo, etičnost, ljudskost i osobnost drugog zaposlenika.

Zaposlenici ne smiju ometati druge u ostvarivanju njihovih radnih zadaća, već graditi uzajamno povjerenje, međusobno uvažavanje, suradnju i poštivanje.

Članak 10.

Ravnatelj Škole mora poticati zaposlenike na kvalitetno i učinkovito obavljanje poslova. Oni su dužni isti obaviti prema dobivenim uputama te u skladu s naravi i vrstom posla.

Članak 11.

Zaposlenici Škole su u obvezi braniti i štiti jedni druge od neutemeljenih i neistinitih optužbi i objeda ili njima sličnih postupaka.

Dužnost je svakog zaposlenika spriječiti svaku radnju, postupak ili ponašanje koje ima za cilj nekoga povrijediti, poniziti ili diskriminirati te na istu upozoriti ravnatelja Škole.

U eventualnom iznošenju svojeg stajališta o stručnom radu i ponašanju svojih kolega, zaposlenik mora biti korektan, profesionalan i argumentiran te svoje primjedbe iznijeti na primjerenom mjestu kao što su stručni aktivisti ili Učiteljsko vijeće.

Članak 12.

Nesporazumi među zaposlenicima moraju se rješavati na uljudan način, u dobroj vjeri i ne smiju biti razlog ili povod za nekorektno ponašanje ili nekorektnu postupke.

Članak 13.

Učitelji i stručni suradnici dužni su s učenicima uspostaviti odnos međusobnog povjerenja i uvažavanja, poštivati njihove ličnosti, slobode i prava, uz čuvanje njihova dostojanstva.

Učitelji i stručni suradnici u dijalogu s učenicima, u nastavnom procesu i izvan njega, moraju poštivati principe nenasilne komunikacije.

Zabranjeno je iskorištavanje učenika, diskriminacija, vrijeđanje njihova dostojanstva i bilo koja druga zlouporaba.

Članak 14.

Učitelji i stručni suradnici dužni su s roditeljima učenika uspostaviti profesionalan i korektan odnos, uz uvažavanje njihovih različitosti i čuvanje njihova dostojanstva.

Učitelji i stručni suradnici moraju se profesionalno odnositi prema informacijama koje dobiju od roditelja, čuvati tajnost povjerljivih informacija te integritet roditelja i učenika.

Članak 15.

Osobni izgled i odjeća svih zaposlenika moraju biti primjereni djelatnosti koju obavljaju.

Učitelji i stručni suradnici ne smiju u Školi i izvan nje obavljati radnje koje bi umanjile ugled profesije.

III. JAVNI ISTUPI UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA

Članak 16.

U svim oblicima i vidovima javnih istupa kao i djelovanjima u kojima predstavljaju Školu, učitelji i stručni suradnici kao i drugi zaposlenici Škole, dužni su iznositi i štiti stavove i usvojena shvaćanja svoga kolektiva.

Članak 17.

Prilikom javnog iznošenja stavova i mišljenja Škole, zaposlenici su obvezni iznositi ih na način da štite i promiču ugled Škole, kao i svoj osobni ugled.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ravnatelj Škole dužan je s odredbama ovog Kodeksa upoznati sve, a posebice novopridošle zaposlenike.

Kodeks treba biti objavljen na mrežnim stranicama Škole te na oglasnoj ploči.

Članak 19.

Ovaj Kodeks obvezuje sve zaposlenike Škole, bez obzira na njihov status i radno mjesto.

Članak 20.

Postupanje po odredbama ovog Kodeksa sastavni je dio radnih obveza zaposlenika Škole.

Zaposlenik koji postupi suprotno njegovim odredbama, odgovoran je za težu povredu radne obveze.

Članak 21.

Ovaj Kodeks i utvrđene sankcije za kršenje istog stupaju na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Članak 22.

Stupanjem na snagu ovog Kodeksa, prestaje važiti onaj od 17.prosinca 2008.

Klasa: 602-02/15-01/43

Urbroj: 2170-55-02-15-1

Predsjednica Školskoga odbora:

Irena Čorak Tijan, prof.

Utvrđuje se da je ovaj Kodeks objavljen na oglasnoj ploči Škole dana 24.lipnja 2015. godine te je stupio na snagu dana 02.srpnja 2015. godine.

Ravnateljica:

Ivanka Knez , prof.